



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | SERVICE AREA MEDICA

Avviso per l'ammissione al corso di laurea magistrale in:

Medical Biotechnology

Classe LM-9

Anno Accademico 2025/2026

SOMMARIO

1. Requisiti di ammissione al corso	2
2. Requisiti curriculari e linguistici	3
3. Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione	5
4. Scadenze	6
5. Come candidarsi	7
6. Richiesta di adattamenti alla prova orale	9
7. Immatricolazione, passaggio di corso, trasferimento	10
8. Note finale e contatti	14

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

1. Requisiti di ammissione al corso

Per essere ammessi al corso di laurea magistrale in Medical Biotechnology occorre:

- ▶ possedere i **requisiti curriculari** indicati nella [sezione 2](#);
- ▶ possedere i **requisiti linguistici** e in particolare un livello di conoscenza dell'inglese pari almeno al livello B2 che deve essere attestato con le modalità previste nella [sezione 2](#);
- ▶ superare la **verifica dell'adeguatezza della personale preparazione** con le modalità previste nella [sezione 3](#).

Concluse le iscrizioni alla selezione, una commissione valuterà le domande accertando che i singoli candidati siano in possesso dei requisiti curriculari e linguistici necessari per poter partecipare alla verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

Saranno valutate solo le candidature presentate nei termini e secondo le modalità indicate nella [sezione 4](#), per ciascun intake.

La selezione si articola in due intake:

- ▶ **I intake:** riservato a candidati non-UE residenti all'estero;
- ▶ **II intake:** riservato a candidati UE e non-UE equiparati.

Attenzione!

I candidati sono invitati a leggere con attenzione le informazioni che seguono al fine di individuare il contingente di appartenenza e conseguentemente l'intake a cui iscriversi.

I candidati che presentino domanda di partecipazione nell'intake errato saranno **esclusi dalla selezione**.

1.A. Cittadini non comunitari residenti all'estero

I cittadini non-UE residenti all'estero devono seguire le procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR), consultabile su: universitaly.it/studenti-stranieri.

In particolare, devono:

- ▶ presentare domanda di preiscrizione per il corso di studio al quale intendono immatricolarsi tramite il portale Universitaly e richiedere un visto per studio alla rappresentanza diplomatica italiana competente, in tempo utile per la prova di ammissione (qualora abbiano bisogno di visto anche per brevi soggiorni in Italia) o in tempo utile per il completamento dell'immatricolazione;
- ▶ essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università.

È possibile consultare le informazioni di dettaglio su: www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEestero e www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE.

I candidati con doppia cittadinanza di cui una dell'Unione Europea devono iscriversi al secondo intake.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

1.B. Cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati

Oltre ai candidati cittadini dell'Unione Europea, sono assegnati a questo contingente i candidati in possesso dei seguenti titoli di equiparazione:

- a) i candidati in possesso dei requisiti elencati nella pagina [Chi sono gli studenti internazionali](#), punto 1)¹; riguardo agli studenti già iscritti alle singole attività formative (corsi singoli) nell'a.a. 2024/2025, questi devono aver conseguito i relativi crediti alla data di iscrizione al secondo intake (12 giugno 2025);
- b) i candidati con doppia cittadinanza di cui una dell'Unione Europea.

Per i candidati non UE, i **requisiti di equiparazione devono essere posseduti** alla data di iscrizione al secondo intake (12 giugno 2025).

Attenzione!

Perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno i cittadini non dell'Unione Europea titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che abbiano rinunciato formalmente agli studi presso questa o altra università; questi candidati dovranno ritornare nei Paesi d'origine e avviare le procedure di preiscrizione e di richiesta del visto tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio, secondo le procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR), consultabile su [universitaly.it/studenti-stranieri](https://www.universitaly.it/studenti-stranieri).

2. Requisiti curriculari e linguistici

2.A. Requisiti curriculari

Per accedere alla selezione il candidato deve avere conseguito, o stare per conseguire, uno tra i seguenti titoli di studio:

- ▶ Laurea in una delle seguenti classi:
 - ex D.M. 270:
 - Classe L-2 Biotecnologie
 - Classe L-13 Scienze Biologiche
 - Classe L-29 Scienze e tecnologie farmaceutiche
 - Classe LM-41 Medicina e Chirurgia
 - ex. D.M. 509/99:
 - Classe 1 – Biotecnologie
 - Classe 12 – Scienze Biologiche
 - Classe L-24 Scienze e tecnologie farmaceutiche
 - Classe 46S – Medicina e Chirurgia

¹ A titolo puramente esemplificativo si riporta qualche esempio di titolo d'equiparazione elencato alla pagina web succitata: permesso di soggiorno, iscrizione a corso di studio di Ateneo italiano, conseguimento dei crediti di uno o più singole attività formative (corsi singoli) funzionali a Medical Biotechnology.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

- ▶ Laurea del Previgente ordinamento quadriennale o quinquennale riconosciuta idonea dal Consiglio di corso di Studio;
- ▶ Altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

2.B. Requisiti linguistici

Per accedere al corso occorre avere una conoscenza della lingua inglese di livello B2 o superiore. La conoscenza della lingua inglese a livello pari o superiore a B2 sulla scala del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER) è verificata con l'accertamento del possesso, da parte dei candidati, di uno tra i titoli elencati di seguito:

- a) IELTS (Academic o General Training) con punteggio pari o superiore a 5,5;
- b) Cambridge English Language Assessment - B2 First (ex First Certificate in English – FCE) con votazione pari o superiore a C;
- c) Cambridge English Language Assessment - B1 Preliminary (ex Preliminary English Test – PET) con votazione pari o superiore a Distinction;
- d) Cambridge English Language Assessment - C1 Advanced (ex Certificate in Advanced English – CAE);
- e) Cambridge English Language Assessment - C2 Proficiency (ex Certificate of Proficiency in English – CPE);
- f) Cambridge English Language Assessment - Cambridge English Certificate Level B2 con punteggio pari o superiore a 160;
- g) Cambridge English Language Assessment - Business Vantage (BEC Vantage);
- h) Cambridge English Language Assessment - Business Higher (BEC Higher);
- i) Cambridge English Language Assessment - Financial (ICFE) con punteggio pari o superiore a 50;
- j) Cambridge English Language Assessment - Legal (ILEC) con punteggio pari o superiore a 50;
- k) Educational Testing Service (ETS) - TOEFL iBT con punteggio pari o superiore a 80;
- l) Trinity College London - ISE II;
- m) Trinity College London - ISE III;
- n) Trinity College London - ISE IV;
- o) Attività formativa relativa alla lingua inglese superata in una carriera accademica precedente, valutata con giudizio di idoneità o voto, di livello pari o superiore a B2 sulla scala del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER). Il livello linguistico deve risultare dalla certificazione della carriera accademica oppure dal programma dell'attività formativa;
- p) Attestazione di conoscenza della lingua inglese di livello pari o superiore a B2 sulla scala del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (QCER) conseguita presso il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Bologna o di altri Atenei. Il livello linguistico deve risultare dall'attestazione;
- q) Diploma conclusivo del corso di studio di istruzione secondaria superiore o titolo di studio universitario conseguiti al termine di percorsi di studio con didattica in lingua inglese;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

- r) Svolgimento di un periodo di mobilità internazionale durante un ciclo di studi precedente (scuole secondarie superiori o università), nell'ambito di programmi di mobilità strutturati, a condizione che: il periodo di mobilità sia di durata almeno semestrale; la didattica presso l'istituto o università ospitanti sia stata svolta in lingua inglese; la scuola secondaria superiore o università di provenienza abbiano riconosciuto la didattica svolta durante la mobilità come parte della carriera scolastica o accademica;
- s) Altre esperienze equivalenti, purché opportunamente certificate, saranno valutate dalla Commissione;
- t) Online Oxford Placement Test erogato dal Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Bologna nelle date stabilite.

Le certificazioni sono valide indipendentemente dalla data del rilascio, purché il candidato ne sia in possesso alla data di iscrizione alla selezione.

Il candidato deve allegare entro la scadenza dell'intake di cui alla [sezione 1](#) e secondo le modalità previste dalla [sezione 7](#) le certificazioni di cui ai punti da a) ad n) oppure tutta la documentazione necessaria ad attestare i titoli da o) a t).

N.B. Possono iscriversi alla selezione i candidati non ancora laureati; qualora siano ammessi al corso di studio potranno immatricolarsi entro le scadenze indicate nella [sezione 7](#) del presente avviso, sotto la condizione di conseguire il titolo entro e non oltre il **31 dicembre 2025**.

3. Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Medical Biotechnology è subordinata, oltre che al possesso dei requisiti curriculari e linguistici indicati nella [sezione 2](#), anche al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

La verifica dell'adeguatezza della personale preparazione sarà effettuata dalla commissione sulle conoscenze ritenute indispensabili per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale e consisterà nella valutazione del curriculum accademico.

La commissione verificherà che i candidati abbiano sostenuto esami **per almeno 3 CFU/ECTS o 24 ore di lezione frontale in ciascuno dei seguenti ambiti:**

1. Morfologia Umana Normale;
2. Fisiologia Umana;
3. Biochimica e Biologia Molecolare;
4. Patologia Umana;
5. Genetica;
6. Immunologia.

Gli esami devono essere sostenuti entro la data di iscrizione all'intake.

3.A. Candidati che hanno sostenuto esami in sei ambiti

La preparazione si ritiene assolta: i candidati sono ammessi all'immatricolazione.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

3.B. Candidati che hanno sostenuto esami in quattro o cinque degli ambiti

I candidati saranno tenuti a sostenere una **prova orale a distanza in lingua inglese** che consisterà in due domande per ciascuno degli ambiti in cui non sono stati sostenuti esami.

La prova orale si svolgerà via Microsoft Teams in teleconferenza audio e video, le indicazioni per accedere saranno riportate nell'avviso di cui alla [sezione 3.D](#).

Ai candidati sarà attribuito un voto in trentesimi, la prova si intenderà superata con un **punteggio pari o superiore a 21/30**. I candidati che conseguiranno un punteggio inferiore a 21 non saranno ammessi all'immatricolazione.

3.C. Candidati che hanno sostenuto esami in tre o meno degli ambiti

La preparazione si ritiene non assolta: i candidati **non** sono ammessi all'immatricolazione.

3.D. Pubblicazione esito candidature

Nelle date indicate nella [sezione 4](#) per ciascun intake sarà pubblicato su [Studenti Online](#), nel riepilogo della domanda di partecipazione alla selezione, l'avviso contenente l'elenco dei candidati che:

- ▶ hanno assolto la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione e sono ammessi all'immatricolazione ([sezione 3.A](#));
- ▶ sono tenuti a sostenere la prova orale e saranno ammessi all'immatricolazione solo se conseguiranno un punteggio pari o superiore a 21/30 ([sezione 3.B](#));
- ▶ non hanno assolto la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione e non sono ammessi all'immatricolazione ([sezione 3.C](#)).

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

3.E. Pubblicazione esito prova orale

Nelle date indicate nella [sezione 4](#) per ciascun intake sarà pubblicato su [Studenti Online](#), nel riepilogo della domanda di partecipazione alla selezione, l'avviso contenente l'elenco dei candidati che:

- ▶ hanno superato la prova orale con un punteggio pari o superiore a 21/30 e sono ammessi all'immatricolazione;
- ▶ non hanno superato la prova orale e non sono ammessi all'immatricolazione.

Tale pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

4. Scadenze

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono perentorie e il mancato rispetto comporta l'esclusione dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studio, indipendentemente dai motivi addotti.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

Procedure	I intake	II intake
Iscrizione alla selezione	dal 13 febbraio 2025 ore 13:00 al 13 marzo 2025 ore 13:00	dal 15 maggio 2025 ore 13:00 al 12 giugno 2025 ore 13:00
Pubblicazione esito candidature	31 marzo 2025 dalle ore 13:00	20 giugno 2025 dalle ore 13:00
Prova orale	9 aprile 2025 dalle ore 10:00	2 luglio 2025 dalle ore 10:00
Pubblicazione esito prova orale	18 aprile 2025 dalle ore 13:00	15 luglio 2025 dalle ore 13:00
Immatricolazioni	dal 22 aprile 2025 al 29 ottobre 2025	dal 17 luglio 2025 al 29 ottobre 2025
Immatricolazioni con indennità di mora	dal 30 ottobre 2025 al 20 novembre 2025	dal 30 ottobre 2025 al 20 novembre 2025

5. Come candidarsi

Per partecipare alla selezione i candidati devono presentare la propria candidatura iscrivendosi entro il termine perentorio fissato per ciascuna selezione con le seguenti procedure:

- Collegarsi** a [Studenti Online](#), usando le credenziali SPID. Gli studenti internazionali privi del documento di identità rilasciato in Italia che non possono dotarsi di SPID possono accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle andare su [Studenti Online](#) selezionare il bottone *Registrati* e successivamente *registrazione studenti internazionali*;
- scegliere la voce** “RICHIESTA DI AMMISSIONE”, selezionare “LAUREA MAGISTRALE” scegliere la selezione denominata “Medical Biotechnology” e inserire i dati richiesti;
- caricare** in formato pdf su [Studenti Online](#) i **sottoelencati documenti** (attenzione, i documenti devono essere caricati esclusivamente in formato pdf e scansionati, non saranno accettate fotografie; ciascun file da caricare non può superare il numero di megabyte indicati su [Studenti Online](#)):
 - fotocopia di un documento d’identità² valido e non scaduto, scansionato fronte/retro;
 - documentazione relativa al curriculum accademico elencata:
 - per i candidati con titolo conseguito in Italia: alla [sezione 5.A](#);
 - per i candidati con titolo conseguito all’estero: alla [sezione 5.B](#);
 - una o più delle certificazioni linguistiche elencate nella [sezione 2](#);

² Per documento d’identità valido si intende la carta d’identità o altro documento equipollente ai sensi del D.P.R. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione d’impianti termici, il porto d’armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un’amministrazione dello Stato.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

4. **compilare** le dichiarazioni relative al curriculum accademico indicando, per ciascun ambito, gli esami sostenuti e i crediti CFU/ECTS o le ore di lezione frontale.

Per l'iscrizione alla selezione non è previsto il pagamento di alcun contributo.

Il candidato che non si iscrive secondo la procedura e le modalità sopra indicate, nei termini previsti, non sarà ammesso alla selezione.

Ricordarsi che:

- ▶ la commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati nell'applicativo, il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per l'iscrizione comporta l'esclusione dalla selezione;
- ▶ i documenti non vanno inviati per posta e/o via e-mail agli uffici amministrativi.

5.A. Candidati in possesso di titoli di studio conseguiti in Italia

I candidati provenienti da ateneo italiano dovranno caricare su [Studenti Online](#) nella procedura di iscrizione alla selezione di cui alla [sezione 5](#) (punto 3.b) un'autocertificazione debitamente **firmata in forma autografa** del titolo di laurea con esami se laureati o d'iscrizione all'Università con esami se non ancora laureati, osservando le seguenti istruzioni:

- a) se laureati o iscritti a corsi di studio dell'Università di Bologna non è necessario caricare l'autocertificazione in quanto i sistemi informativi acquisiranno d'ufficio la certificazione dell'iscrizione o laurea a seconda dei casi;
- b) se laureati o iscritti a corsi di studio di altri Atenei italiani, caricare sempre in formato pdf le autocertificazioni con laurea ed esami o di iscrizione con esami firmate in forma autografa di proprio pugno, rilasciate dai sistemi informatici dell'Ateneo italiano di provenienza, **purché contengano la classe del corso di studi di provenienza;**
- c) **soltanto** se non scaricabili dal proprio Ateneo italiano di provenienza, i laureati o iscritti presso altri Atenei italiani possono utilizzare il modulo dell'autocertificazione, scaricabile dalla stessa pagina web in cui è pubblicato il presente avviso, secondo le seguenti modalità: 1) compilarlo in ogni sua parte in formato word, 2) firmarlo di pugno, 3) scansionarlo, 4) caricarlo in formato pdf su [Studenti Online](#); **si raccomanda la massima accuratezza nella compilazione di tale modulo** con particolare riguardo all'indicazione dell'Università e della classe del corso di studi di provenienza.

5.B. Candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero

I candidati provenienti da ateneo estero dovranno caricare su [Studenti Online](#) nella procedura di iscrizione alla selezione di cui alla [sezione 5](#) (punto 3.b) i seguenti documenti:

- ◆ **certificato degli esami sostenuti:**
 - **con indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS, con l'indicazione degli anni di corso di iscrizione, nonché piano di studi completo,** debitamente tradotti se non rilasciati in lingua inglese;
 - nel caso in cui l'Università di provenienza non adotti i crediti ECTS, **certificato degli esami sostenuti con l'indicazione degli anni di corso di iscrizione, piano di studi**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

con il numero delle ore di impegno per insegnamento dell'Università di provenienza, debitamente tradotti se non rilasciati in lingua inglese.

6. Richiesta di adattamenti alla prova orale

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova orale devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione all'intake.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104;

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo di richiesta adattamenti.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- **accedere a [Studenti Online](#)** nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso" della pagina principale;
- **scaricare il "Modulo richiesta adattamenti"** e compilarlo;
- **caricare, nella sezione dedicata, il "Modulo richiesta adattamenti" compilato** (in formato pdf);
- **caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica** necessaria di seguito indicata, ovvero:
 - Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA, di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo.

Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: [Certificazioni richieste](#)

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla **L. 104/92**;
- Certificazione di **invalidità civile**;
- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I **candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la **certificazione legalizzata** (o con Apostille ove previsto), attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

Attenzione: prima di chiudere l'iscrizione alla prova verificare di avere caricato il modulo di richiesta adattamenti e la documentazione sanitaria.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail ases.adattamentiammissione@unibo.it.

7. Immatricolazione, passaggio di corso, trasferimento

I candidati ammessi al corso di studio dovranno immatricolarsi nelle date indicate nella tabella sottostante:

	I intake	II intake
Immatricolazioni e trasferimenti	dal 22 aprile 2025 al 29 ottobre 2025	dal 17 luglio 2025 al 29 ottobre 2025
Immatricolazioni e trasferimenti con indennità di mora	dal 30 ottobre 2025 al 20 novembre 2025	dal 30 ottobre 2025 al 20 novembre 2025
Passaggi di corso	dal 22 aprile 2025 al 20 novembre 2025	dal 17 luglio 2025 al 20 novembre 2025

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

7.A. Candidati che si immatricolano per la prima volta

Entro i termini predetti i candidati idonei devono:

- ▶ collegarsi al sito [Studenti Online](#) tramite le credenziali SPID, oppure inserendo i propri username e password ottenuti dalla procedura di iscrizione alla prova;
- ▶ scegliere “Immatricolazioni”, selezionare in “Laurea magistrale” e di seguito “Medical Biotechnology”;
- ▶ inserire i dati richiesti dalla procedura e allegare la fotografia del viso formato tessera. Ricordarsi che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del Codice penale, si decade automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- ▶ effettuare il pagamento della prima rata della quota annuale di contribuzione secondo le modalità indicate su [Studenti Online](#). Il mancato pagamento comporta l’esclusione dalla procedura.

I candidati ammessi che **devono ancora conseguire il titolo accademico** si immatricolano sotto condizione entro i termini sopra riportati e devono conseguire il titolo perentoriamente **entro e non oltre il 31 dicembre 2025**. In caso contrario, l’immatricolazione sarà annullata. I laureandi di altri atenei dovranno inserire i dati relativi al conseguimento del titolo su [Studenti Online](#) nel riepilogo della domanda di immatricolazione.

Al candidato che accede con le credenziali SPID o CIE e le utilizza durante l’immatricolazione, dopo aver effettuato il pagamento gli sarà attivata direttamente la carriera universitaria senza nessun ulteriore adempimento da parte sua. Se è uno studente con titolo di studio conseguito all’estero o permesso di soggiorno, prima dell’attivazione della carriera è necessaria la verifica delle certificazioni da parte dell’Ateneo, anche se è in possesso di SPID o CIE.

Il candidato che non abbia le credenziali SPID o CIE, per attivare la carriera dovrà procedere con l’identificazione secondo le modalità che troverà su [Studenti Online](#) nel dettaglio della pratica di immatricolazione.

Con l’attivazione della carriera è possibile utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l’accesso alla rete WI-FI e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); a seguito dell’attivazione è possibile ottenere il badge seguendo le istruzioni contenute nella e-mail che verrà automaticamente inviata.

Lo studente che rientra nei casi sottoelencati verificati di seguito cosa deve fare contestualmente all’immatricolazione:

- ▶ lo studente con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o in possesso di una certificazione ai sensi della legge 104/92, per avere diritto all’esenzione di cui alla pagina

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

[Esonero per chi ha una disabilità](#) deve trasmettere il certificato attestante la condizione all'indirizzo e-mail della segreteria studenti competente del corso di studio;

- ▶ **lo studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere**, dopo l'immatricolazione ed entro il **27 novembre 2025** deve seguire le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina www.unibo.it/AbbreviazioneCorso;
- ▶ **il cittadino non-UE equiparato con titoli di studio conseguito in Italia**, dovrà far pervenire via e-mail alla segreteria studenti (segmed@unibo.it) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
- ▶ **il cittadino non-UE equiparato che ha conseguito il titolo di studio all'estero**: deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioneLaureaNonUE, accedere a [Studenti Online](#), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. ATTENZIONE: Verificare con molta attenzione, alla pagina [Chi sono gli studenti internazionali](#) che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La partecipazione alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e di pagamento della prima rata;
- ▶ **il cittadino non-UE residente all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioneLaureaNonUE accedere a [Studenti Online](#), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazioni a.a. 25_26 – caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare: copia del permesso di soggiorno valido o, se non ancora rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta (con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva).

Attenzione: L'ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un candidato da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta;

- ▶ **il candidato in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero** deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero, accedere a [Studenti Online](#), scegliere "Bandi" e selezionare "Immatricolazione a.a. 25_26 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo entro il 28 febbraio 2026.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

7.B. Candidati attualmente iscritti ad altra università che intendano effettuare il trasferimento

Entro i termini predetti, il candidato che si trasferisce da altra università deve nell'ordine:

- ▶ presentare domanda di trasferimento all'Università di provenienza;
- ▶ registrarsi seguendo le istruzioni di cui al punto A, indicando università e corso di studio di provenienza;
- ▶ versare la prima rata della quota annuale di contribuzione.

Il candidato è tenuto a versare, oltre alla prima rata della quota annuale di contribuzione per il nuovo anno accademico, anche la specifica indennità di trasferimento, il cui importo è pubblicato alla pagina [Trasferirsi all'Università di Bologna](#), che sarà richiesta dalla segreteria studenti all'arrivo della documentazione inviata dall'università di provenienza.

7.C. Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (passaggi)

Il candidato già iscritto ad altro corso di studi dell'Università di Bologna **entro i termini predetti** deve:

- ▶ **pagare la rata** della quota annuale di contribuzione del nuovo anno accademico per il corso di studio di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- ▶ **compilare** on line la domanda di passaggio di corso seguendo le istruzioni presenti su [Studenti Online](#);

in particolare, deve:

- ▶ **clickare** su 'Passaggio di corso' e inserire i dati richiesti;
- ▶ **pagare l'indennità di passaggio**.

7.D. Disposizioni comuni alle immatricolazioni, passaggi e trasferimenti

I candidati provenienti da corsi di classe diversa a quella del corso di immatricolazione o da corsi di Atenei stranieri dovranno, contestualmente all'iscrizione,

- ▶ se utilizzano la procedura di [Riconoscimento di carriere concluse](#) caricare i programmi ufficiali degli esami sostenuti;
- ▶ se in stato di passaggio o trasferimento trasmetterli via e-mail alla segreteria studenti d'area medica.

In mancanza gli esami non saranno valutati e lo studente sarà ammesso al primo anno di corso senza alcuna convalida. **Infine, saranno valutati soltanto esami sostenuti in corsi di studio erogati con didattica in lingua inglese.**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it

7.E. Tasse e benefici

Gli importi delle tasse d'iscrizione- al netto della prima rata - per l'anno accademico 2025/2026 e le informazioni su benefici ed esoneri saranno pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

Si ricorda che la contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita. Lo studente interessato ai benefici per il diritto allo studio deve consultare il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito www.er-go.it.

8. Note finale e contatti

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Responsabile dell'Ufficio Procedure di ammissione e relazione esterne dott.ssa Laura Tarsitano segmed@unibo.it.

L'informativa sulla privacy, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii. è pubblicata sul Portale d'Ateneo alla pagina: www.unibo.it/PrivacyBandiCds

Contatti

Per problemi di carattere informatico relativi a Studenti Online: Help Desk di Studenti Online e-mail: help.studentionline@unibo.it Tel. +39 0512080301

Per dubbi e informazioni di carattere amministrativo inerenti alla procedura selettiva e all'immatricolazione inviare una email all'indirizzo email: segmed@unibo.it oppure contattare l'Ufficio segreteria studenti area medica secondo le modalità e gli orari pubblicati sul portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/SegreteriaStudenti per verificare come accedere.

Chiusura uffici

- 18 aprile 2025
- 2 maggio 2025
- dall'11 al 15 agosto 2025
- 24 dicembre 2025
- 31 dicembre 2025 chiusura alle ore 14

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul portale d'Ateneo (www.unibo.it).

Responsabile del procedimento: dott.ssa Laura Tarsitano

SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO

Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | e-mail segmed@unibo.it